

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CALVI ALBERTO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 23 MARZO 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 1998 a settembre 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Calvi Alberto – Rifugio terrerosse
- Tipo di azienda o settore commerciale
- Tipo di impiego Titolare-commerciante
- Principali mansioni e responsabilità Servizi di ristorazione

- Date (da – a) Da maggio 2006 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ferramenta Rota – Via provinciale n.1 – 24014 Piazza Brembana
- Tipo di azienda o settore Ditta commerciale
- Tipo di impiego Operaio
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alle vendite

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Dal 1985 al 1989
Istituto Alberghiero
San pellegrino Terme
Cucina

Diploma superiore di addetto alla preparazione dei pasti

ITALIANA

INGLESE E FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

DAL 2009 A MAGGIO 2019 HO RIVESTITO LA CARICA DI VICE-SINDACO PRESSO IL COMUNE DI MOIO DE' CALVI;

SONO IN CARICA COME PRESIDENTE PRESSO L'ASSOCIAZIONE CACCIATORI DI MOIO DE' CALVI E VALNEGRA DAL 200 AD OGGI;

FACCIO PARTE DEL GRUPPO ANTINCENDIO BOSCHIVO DELLA VALLE BREMBANA.

USO PRINCIPALI PROGRAMMI DEL COMPUTER

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente A – B - C

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]