



Comune di Moio de' Calvi
PROVINCIA DI BERGAMO

GARA D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO PLURIENNALE IN CONCESSIONE DEI BOSCHI

**DI PROPRIETÀ COMUNALE ESECUZIONE DEL PIANO DEI TAGLI E DEI MIGLIORAMENTI FORESTALI
E L'ATTUAZIONE DI UN PROGETTO DI FILIERA FORESTALE ECOSOSTENIBILE DEI BOSCHI DEL
COMUNE DI VALNEGRA**

DISCIPLINARE DI GARA

1. OGGETTO DELL'APPALTO: Affidamento per un periodo di 12 anni della gestione forestale sostenibile delle proprietà forestali del Comune di Valnegrà procedura attuata dal Comune di Moio de Calvi quale Ente Gestore in funzione della delibera di Giunta del Comune di Valnegrà n. 10 del 01.04.2011 di realizzazione della strada-agro silvo pastorale denominata "Monte Bello-Prato Piazza-Fiora-Torcola-primo lotto" opera finanziata mediante utilizzazione di risorse boschive, dell'accordo di programma mediante il diritto di sfruttamento delle risorse boschive a garanzia della quota di partecipazione per la realizzazione della strada delle con garanzia approvato con delibera consiliare del Comune di Valnegrà n. 27 del 21.09.2018 e la delibera della Giunta Comunale n. 26 del 11.06.2021 avente ad oggetto la presa d'atto della contabilità finale e certificato di regolare esecuzione della realizzazione della strada agro silvo pastorale con deliberazione del diritto di sfruttamento delle risorse boschive da realizzare nel rispetto delle indicazioni e previsioni contenute nel Piano di Assestamento Forestale:

2. ENTE APPALTANTE: Comune di Moio de Calvi, Viale Vittorio Veneto n. 2 (BG).

3. IMPORTO A BASE DI GARA: Gli importi a base di gara sono stabiliti in:

Legname di conifera da piante sane (ovvero tagli ordinari) venduto in piedi Euro 20,00 (venti/00) al mc;

Legname di conifera da piante morte in piedi entro tre anni dal disseccamento Euro 10,00 (dice/00) al mc:

Legna da ardere da tagli ordinari Euro 18,00 (diciotto/00) al mc.

4. LUOGO DI ESECUZIONE: Territorio di proprietà del Comune di Valnegrà e ubicato sulle aree amministrative di Valnegrà.

5. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO: Affidamento pluriennale in concessione dei boschi di proprietà comunale, l'esecuzione del piano dei tagli e dei miglioramenti forestali previsti dal Piano di Assestamento Forestale e l'attuazione di un progetto di filiera forestale locale ecosostenibile.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108 del decreto legislativo 30.03.2023, n. 36 (cd. Nuovo codice dei contratti pubblici) e s.m.i.

7. DURATA DEL CONTRATTO: Dal 01/01/2024 al 31/12/2036.

8. VINCOLO DELL'OFFERTA: giorni 60 (sessanta) consecutivi dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

9. CAUZIONI: Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo aggiudicato rapportato sull'annualità e sull'intera durata del contrattuale, nelle modalità previste dall'art. 106 del D.Lgs. 31.03.23 n.36. È ammessa la riduzione del 50% dell'importo della garanzia, per le ditte in possesso delle certificazioni di cui al comma 8 del sopracitato art.106.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA: Imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 14 e 49 del medesimo Decreto Legislativo.

11. DOCUMENTI: il Disciplinare di gara, lo Schema di contratto e il Piano di Assestamento Forestale e Valutazione economica redatta dal dott. Angelo Ghirelli dello Studio STUDIO DRYOS San Giovanni Bianco (BG) consultabili presso gli uffici comunali;

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: il concorrente che intende partecipare alla gara **deve far pervenire, al Protocollo Generale dell'Amministrazione Comunale in Moio de Calvi (BG), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30 dicembre 2023** a mezzo posta raccomandata, o tramite agenzia di recapito, o a mano, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura riportante chiaramente, oltre alla indicazione del mittente e del destinatario, la dicitura **"Gara d'appalto per l'affidamento pluriennale in concessione dei boschi di proprietà comunale, l'esecuzione del piano dei tagli e dei miglioramenti forestali e l'attuazione di un progetto di filiera forestale ecosostenibile dei boschi del Comune di Valnegrà"**

Detto plico dovrà contenere n. 3 buste sigillate, sulle quali dovranno figurare il mittente e l'oggetto della gara. Le buste dovranno essere controfirmate sui lembi di chiusura e riportare l'indicazione, **a pena di esclusione**, delle seguenti diciture:

- **Busta n. 1: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";**
- **Busta n. 2: "OFFERTA TECNICA".**
- **Busta n. 3: "OFFERTA ECONOMICA".**

13.1 CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. La Busta n. 1 **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** dovrà contenere a pena di esclusione tutti i qui si seguito indicati

I. Domanda di ammissione alla gara, redatta secondo il Modello A con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta dal procuratore dovrà essere allegata anche copia semplice della procura.

II. Atto costitutivo e statuto, nel caso di società

III. Attestazione obbligatoria di avvenuta presa visione e sopralluogo delle proprietà forestali oggetti di concessione Modello B;

IV. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la presentazione dell'offerta, ove risulti, l'attività richiesta dall'oggetto della presente procedura di gara,

V. Documento Unico di Regolarità Contributiva rilasciato in data non anteriore a 30 giorni (trenta) dalla data di pubblicazione del Bando di Gara.

VI. Capacità economica e finanziaria dimostrata ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. 12 Aprile 2006 n.163 mediante:

· Idonea dichiarazione rilasciata da Istituti Bancari, in busta chiusa ed intestata al Comune di Moio de Calvi;

VII. Copia del certificato di qualità UNI CEI ISO 9000, qualora posseduta, rilasciata da organismi internazionali di certificazione iscritti nel "Registro degli Organismi di Certificazione Accreditati", in caso di ATI la certificazione dovrà essere posseduta da ogni soggetto.

13.2 CONTENUTI DELL'OFFERTA TECNICA. La Busta n. 2 "**OFFERTA TECNICA**" dovrà contenere la descrizione e presentazione di un piano/progetto di filiera forestale che garantisca l'esecuzione dei tagli e dei miglioramenti previsti dal Piano di Assestamento Forestale comunale e l'utilizzo e/o la trasformazione locale, ovvero nell'ambito del territorio della Comunità Montana Valle Brembana, della materia prima legno derivante dai boschi comunale.

Il Piano/Progetto deve essere ispirato a salvaguardare e a valorizzare la filiera locale del legno e in tal senso si intendono privilegiare i processi di lavorazione e trasformazione che possano massimizzare i benefici economici, ambientali e occupazionali sull'area geografica della Valle Brembana e che non si pongano in alternativa o in concorrenza diretta con le attività imprenditoriali già esistenti.

Il piano/progetto dovrà specificare obbligatoriamente gli elementi tecnici che saranno oggetto di valutazione, ovvero:

I. Destinazione d'uso prevalente della materia prima legno ovvero: commercio al dettaglio/ingrosso e trasformazione tradizionale in segati (compreso imballaggio), impiego energetico diretto, trasformazione industriale (pannelli truciolari, multistrati, fibra di legno, pellets);

II. Localizzazione delle strutture di vendita o di trasformazione (magazzini, depositi, segherie, impianti, ecc.).

III. Personale alle dipendenze a tempo pieno e indeterminato.

IV. Dotazione di macchine e impianti.

V. Elementi di sostenibilità ambiente che saranno applicati (per esempio certificazioni, tracciabilità della materia prima, ecc).

La relazione descrittiva del Piano/Progetto deve essere contenuta in un fascicolo avente numero massimo di 20 facciate in A4 (carattere arial 10, interlinea 1,5, margini pagina minimi 2).

Le indicazioni espresse in merito allo stato di fatto aziendale per quello che concerne il personale dipendente (numero addetti e mansioni), la dotazione fabbricati, depositi (mappali catastali e ubicazione), attrezzature, macchine e impianti (elencazione) deve essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Detta dichiarazione va allegata a parte e non rientra nel fascicolo di 20 pagine del Piano/Progetto.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati al successivo punto 14.

13.3 CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA. La Busta n. 3 **“OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere al suo interno l'Offerta economica redatta secondo il Modello C, con l'indicazione del prezzo offerto (IVA esclusa) e la relativa percentuale di rialzo applicata sul prezzo a base di gara. Tale offerta dovrà essere riportata in cifre ed in lettere, e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o del ATI concorrente.

Il punteggio massimo attribuito all'offerta economica è pari a 30 su 100 punti.

14. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA. L'affidamento del servizio avverrà in favore del concorrente la cui offerta risulterà economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. 31.03.2023, n. 36 e s.m.i., valutata considerando sia l'Offerta Economica che l'Offerta Tecnica. La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il Metodo Aggregativo Compensatore.

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come di seguito indicato.

OFFERTA TECNICA: elementi qualitativi punti massimi 70

OFFERTA ECONOMICA: punti massimi 30

TOTALE OFFERTA: punti massimi 100

14.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA. L'offerta tecnica viene espressa in base ai contenuti del piano/progetto presentato che deve riportare le informazioni indicate al punto 13.2, con particolare riferimento ai cinque criteri fondamentali di valutazione elencati (punti I., II. III, IV. E V.) Il criterio di valutazione del punteggio dell'offerta tecnica è indicato nella tabella seguente.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA		PUNTI
1) DESTINAZIONE D'USO PREVALENTE (massimo 15 punti)	Commercio o trasformazione in segati e legna da ardere	5
	Impiego energetico diretto (centrale a biomassa)	10
	Trasformazione industriale della materia prima legno	15
2) UBICAZIONE DELLE STRUTTURE E DEI FABBRICATI AZIENDALI (massimo 15 punti)	Oltre 70 Km dal Comune di Moio de Calvi (art. 10 comma 4 D.lgs. 34/2018), ma entro il territorio della Regione Lombardia	5
	Entro un massimo di 70 Km dal Comune di Moio de Calvi (art. 10 comma 4 D.lgs. 34/2018)	10
	Sul territorio della Comunità Montana Valle Brembana	15
3) PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (massimo 15 punti)	Uguale o inferiore a 5 unità	5
	Tra 6 e 10 unità	10
	Superiore a 10 unità	15

4) DOTAZIONE DI MACCHINE E ATTREZZATURE FORESTALI (massimo 15 punti)	Presenza di macchine e attrezzature idonee a coprire solo parzialmente le fasi di lavoro in bosco, l'esbosco e il trasporto a deposito	5
	Presenza di macchine e attrezzature tradizionali, idonee a coprire totalmente tutte le fasi di lavoro in bosco, l'esbosco e il trasporto a deposito.	10
	Presenza di macchine e attrezzature innovative (carrelli auto traslanti, processori, torrette, ecc.), idonee a coprire totalmente tutte le fasi di lavoro in bosco, l'esbosco e il trasporto a deposito.	15
5) ELEMENTI DI QUALITÀ E SOSTENIBILITÀ AMBIENTE POSSEDUTI (massimo 10 punti)	Certificazione ISO 9000	5
	Iscrizione ad un albo di imprese boschive riconosciuto	7
	Certificazione PEFC o FCS	10
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO		70

I requisiti minimi richiesti sono quelli indicati in tabella. La mancanza di informazioni e dichiarazioni in merito ai criteri di valutazione richiesti equivarrà all'attribuzione di punteggio pari a zero.

14.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA. L'offerta economica è espressa come rialzo percentuale sul valore a base di gara.

Il criterio di attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica è il seguente:

Al rialzo percentuale massimo verrà attribuito il punteggio di punti 30, alle altre proposte verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$Q_i = (R_i / R_{max}) \times Q_{max}$$

dove:

Q_i = punteggio attribuito al rialzo offerto

Q_{max} = punteggio massimo attribuibile al rialzo (30 punti)

R_i = rialzo offerto

R_{max} = rialzo massimo tra tutti i rialzi offerti

15. SVOLGIMENTO DELLA GARA: la gara si svolgerà in seduta pubblica in data che verrà pubblicata sull'albo pretorio comunale dopo la chiusura del bando presso la sede del Comune di Moio de Calvi, secondo il seguente iter:

15.1 PRIMA FASE: La Commissione, nominata con delibera di Giunta Comunale, procederà in seduta pubblica all'apertura della Busta n. 1 "Documentazione Amministrativa". Verranno ammessi alla seconda fase di gara tutti i concorrenti che avranno presentato la documentazione amministrativa in regola secondo le indicazioni previste nel presente Disciplinare di Gara.

15.2 SECONDA FASE: La Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta n. 2 "Offerta Tecnica". In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche contenute nel Piano/Progetto presentato e all'assegnazione dei

relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e al punto 14.1 del presente disciplinare.

15.3 TERZA FASE: In seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per eventuale mancanza di elementi di valutazione dell'offerta tecnica. Nella medesima seduta o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla valutazione dell'offerta economica mediante calcolo del relativo punteggio come indicato al punto 14.2 del presente disciplinare. I punteggi complessivi derivanti dall'offerta tecnica e dall'offerta economica saranno calcolati immediatamente di seguito e parimenti si darà pubblicazione della graduatoria. Il concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa sarà oggetto di aggiudicazione provvisoria.

La Commissione aggiudicatrice, tra una fase e l'altra, potrà richiedere chiarimenti e/o integrazioni in relazione alla documentazione presentata. La Commissione può invitare i concorrenti a completare e a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate. E' facoltà della Commissione effettuare di seguito le tre fasi di gara o decidere altre date per lo svolgimento di ciascuna fase, in tal caso i concorrenti saranno avvisati dell'ora e giorno dell'apertura delle buste n. 1 e n. 3.

L'aggiudicazione definitiva, mentre è vincolante per l'impresa aggiudicataria, impegnerà il Comune solo dopo l'approvazione da parte dei propri organi e relativa intervenuta esecutività *ex lege*.

16. FALLIMENTO O RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: la Stazione Appaltante, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, adotterà le procedure di cui all'art. 122, 123 e 124 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

18. PRECISAZIONI:

- Non saranno ammesse offerte condizionate;
- Non avrà valore in caso di ritardo rispetto alla scadenza indicata nel presente Disciplinare di Gara, la data del timbro postale. Avranno valore esclusivamente la data e l'ora di ricevimento all'Ufficio Protocollo del Comune (data ed ora del visto Arrivare); quindi il concorrente in caso di ritardo rispetto alla scadenza non potrà richiedere alcunché in relazione alla data del timbro postale;
- È facoltà dell'Amministrazione Comunale posticipare la data di apertura dei plichi senza che i concorrenti possano sollevare pretese di alcun genere. In tal caso, del giorno ed ora di apertura verrà data comunicazione a mezzo affissione di avviso all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito dell'Ente;
- Le richieste di chiarimento ed i quesiti inerenti la gara potranno essere inoltrati dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'amministrazione comunale: comune.moiodecalvi@pec.regione.lombardia.it e potranno pervenire entro e non oltre i 7 giorni precedenti la scadenza della stessa. Gli eventuali chiarimenti verranno pubblicati sul sito dell'Ente. Non si darà corso a richieste di chiarimento o quesiti che perverranno oltre il termine suddetto.

19. PRESCRIZIONI GENERALI: per le cause di esclusione dalla gara e le restanti avvertenze e presentazioni generali non espressamente previste nel presente Disciplinare di Gara, si fa rinvio alle disposizioni al Capitolato Speciale delle Leggi vigenti in materia.

20. NORMA DI RINVIO: la partecipazione alla presente procedura di gara determina l'accettazione di tutte quante le prescrizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato di gara.

Moio de Calvi, 15.12.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Alessandro Balestra

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Riepilogative degli interventi previsti dal PAF e delle previsioni di ripresa media annua

Schema di Contratto di concessione

Modello A – Domanda di ammissione alla gara

Modello B – Dichiarazione di sopralluogo e avvenuta presa visione

Modello C – Offerta economica