

**RICHIESTA ACCESSO/COPIA DI ATTI E/O DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
RELATIVI A PRATICHE EDILIZIE**

Il/la sottoscritto/a _____
residente in _____ Via _____
n. _____ telefono _____ mail _____ pec _____
in qualità di _____ *

** (Il diritto di accesso agli atti è consentito solo a coloro che sono titolari di un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata ai documenti ai quali è chiesto l'accesso).*

CHIEDE

- LA VISIONE
- LA COPIA

Dei seguenti atti e/o documenti *(esatta indicazione degli atti che si intendono visionare, del nominativo dell'intestatario originario e dell'indirizzo dell'immobile)*:

Pratica edilizia n./anno _____
intestata a _____ relativa a immobile sito in
Moio de' Calvi in via _____ n. _____.

(nel caso lo spazio non sia sufficiente utilizzare un foglio a parte).

Le motivazioni della richiesta, riferite all'interesse diretto, concreto e attuale che si intende tutelare *(Art. 22 della Legge n. 241/90)*, sono le seguenti:

Dichiara di essere a conoscenza che l'accesso agli atti comporta il versamento dei diritti di segreteria e di eventuali spese per fotocopie che verranno calcolati a pratica conclusa (all. A Delibera di Giunta comunale n. 3 del 29.01.2021)

Considerata la natura tecnica dei documenti richiesti, per la visione e ritiro di eventuali copie, delega il Sig. _____ (telefono cellulare _____).

Allegati obbligatori:

- copia documento d'identità ben leggibile (del richiedente e ed eventuale delegato)
- copia titolo di proprietà o altro titolo giuridicamente tutelato (per proprietari, usufruttuari, etc.);
- copia nomina consulente tecnico del tribunale ben leggibile (se del caso)

Allegati facoltativi (precisare):

- _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 c.d. Codice Privacy e del D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il richiedente

Luogo e data _____

N.B.

Verranno rigettate richieste che non includano uno o più allegati obbligatori o nelle quali non sia indicato in modo specifico e puntuale i documenti o gli atti che si intendono visionare o dei quali si richiede copia o nelle quali non siano precisate le motivazioni delle richieste stesse.

(Spazio riservato al Comune) Si autorizza:

- VISIONE
- COPIA degli atti e/o documenti sopra indicati

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO